

ROMÂNIA
JUDEȚUL NEAMȚ
COMUNA SECUIENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Nr. 85 din 16.12.2024

***privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Secuieni
județul Neamț aprobarea organigramei și a statului de funcții***

Consiliul Local al comunei Secuieni, județul Neamț întrunit în ședință ordinară în data de 16.12.2024;

Având în vedere temeiurile juridice prevăzute de dispozițiile:

a) art. 15 alin. (2), art. 120 și art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

c) art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 29, art. 30 și art. 31 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

e) art. III alin.(11) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare și celor ale Ordinului ministrului dezvoltării ,lucrărilor publice și administrației nr.426/2023 privind aplicarea prevederilor art. III, alin. (11) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare ;

f) Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de art. XVII alin.(8) din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, de Referatul de aprobare a Primarului comunei Secuieni, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr.6615/04.12.2024 prin care propune Consiliului Local al comunei Secuieni reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Secuieni județul Neamț aprobarea organigramei și a statului de funcții , de Raportul de specialitate întocmit de Compartimentul Resurse umane, înregistrat sub nr. 6616/ 04.12.2024 și de adresa Instituției Prefectului Județului Neamț nr. 4116 /27.03.2024, înregistrată la instituția noastră sub nr. 1514/01.04.2024 prin care se comunică, că numărul maxim al posturilor pe care unitatea administrativ-teritorială îl poate avea este 23 la care se adaugă 2 posturi șoferi microbuze școlare , potrivit pct.5 din anexa la O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare ;

Luând act de prevederile art. 129, alin. (2) litera a), alin. (3) litera c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Secuieni;

În temeiul prevederilor art.133 alin.(1) și ale art. 196, alin. (1), litera a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

adoaptă prezenta

HOTĂRÂRE:

Art. 1 (1) Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Secuieni , județul Neamț prin modificarea structurii organizatorice și a statului de funcții,

cu încadrarea în prevederile Legii nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung,

(2) În cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Secuieni se operează următoarele modificări:

Compartimentul Contabilitate - Financiar, Impozite și Taxe Locale se reorganizează în două compartimente:

- Se înființează Compartimentul Contabilitate - Financiar cu un post funcție publică de execuție Consilier clasa I grad profesional superior;
- -Se înființează Compartimentul Impozite și Taxe Locale cu trei posturi funcție publică de execuție Consilier clasa I grad profesional superior;

Compartimentul Registru agricol, Stare civilă, Resurse umane, Registratură se reorganizează în două compartimente :

- Se înființează Compartimentul Registru agricol, Stare civilă, Registratură cu un post funcție publică de execuție Consilier clasa I grad profesional superior;
- Se înființează Compartimentul Resurse umane cu un post funcție contractuală de execuție Referent grad profesional I studii medii ;

Compartimentul administrativ:

- Se înființează un post contractual de execuție de muncitor calificat , grad profesional I , cu atribuții de operator buldoexcavator și autogreder;

Compartimentul Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav:

Se înființează Compartimentul Asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav, cu 18 posturi contractuale de execuție de Asistent personal al persoanei cu handicap grav;

Art.2 Se aprobă organigrama , pentru aparatul de specialitate al Primarului comunei Secuieni , județul Neamț conform anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3 Se aprobă statul de funcții , pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Secuieni, conform anexei nr. 2 , parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4 La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Local nr. 91 din 02.12.2023 se abrogă.

Art. 5 Se încredințează cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri Primarul comunei Secuieni, județul Neamț, în calitate de ordonator principal de credite.

Art. 6 Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre autorităților și persoanelor interesate.

***Președinte de ședință
Bogdan-Mihai MIHAI***

***Contrasemnează pentru legalitate ,
SECRETAR general al comunei
Cristian BEJENARIU***

Cvorumul necesar pentru adoptarea hotărârii: 7 voturi, Hotărârea a fost adoptată prin vot deschis cu următorul cvorum: 7 voturi pentru, 0 voturi împotriva, 4 abțineri din totalul de 11 consilieri prezenți

| Nr. crt | STRUCTURA | FUNCTIA DE DEMNITATE PUBLICA | Funcția publică | | | Clasa | Grad profesional | Gradatia | Nivelul studiilor | Funcția contractuală | | Grad profes | Nivelu II | Clasa | Gradația |
|---|-------------------------|------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------|------------------|----------|-------------------|----------------------|-------------|-------------|-----------|-------|----------|
| | | | Inalt functionar public | De conduce re | De Executie/ nivel de salarizare | | | | | De conducere | De executie | | | | |
| DEMNITARI | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Mihai Dorin | Primar | | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Mihai Bogdan-Mihai | Viceprimar | | | | | | | | | | | | | |
| SECRETAR GENERAL AL COMUNEI | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Bejenariu Cristian | | | Secretar general al comunei | | | I | 5 | S | | | | | | |
| COMPARTIMENT Administrator public | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Iancu Alexandru | | | | | | | | | Administrator public | | S | | | |
| COMPARTIMENT: Registru agricol, Stare civila, Registratura | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Bejenaru Lenuța | | | consilier | I | superior | 5 | S | | | | | | | |
| COMPARTIMENT: Resurse umane | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. | VACANT | | | | | | | | | Referent | I | M | | | |
| COMPARTIMENT: Serviciul Public de Asistență socială | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Prichici Maria Cătălina | | | consilier | I | superior | 5 | S | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------------|--|--|--|-----------------------------------|---|-----------|---|---|--|-----------------------------|---|---|---|
| COMPARTIMENT: Contabilitate-financiar | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. | VACANT | | | | consilier | I | superior | | S | | | | | |
| COMPARTIMENT Impozite și Taxe Locale | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. | Samson Jan Marcel | | | | consilier | I | superior | 5 | S | | | | | |
| 10. | Crăciun Oana Alina | | | | consilier | I | superior | 4 | S | | | | | |
| 11. | Stoleriu Adina-Elena | | | | consilier | I | superior | 4 | S | | | | | |
| COMPARTIMENT: Achiziții publice | | | | | | | | | | | | | | |
| 12. | Busuioc Geanina | | | | Consilier achiziții publice | I | principal | 3 | S | | | | | |
| COMPARTIMENT: Urbanism Amenajarea Teritoriului si Cadastru | | | | | | | | | | | | | | |
| 13. | VACANT | | | | inspector | I | principal | | S | | | | | |
| 14. | VACANT | | | | consilier | I | superior | | S | | | | | |
| COMPARTIMENT ADMINISTRATIV | | | | | | | | | | | | | | |
| 15. | Moroșanu Minodora | | | | | | | | | | ingrijitor | M | 2 | |
| 16. | Dascalu Vasile Cristian | | | | | | | | | | paznic | M | 3 | |
| 17. | Ivancea Paul Daniel | | | | | | | | | | paznic | M | 3 | |
| 18. | Niță Cristian Manole | | | | | | | | | | paznic | M | 2 | |
| 19. | Brânzea Nicolae | | | | | | | | | | Muncitor calificat | I | M | 5 |
| 20. | Cretu Nicolae | | | | | | | | | | Sofer microbuz școlar | I | M | 5 |

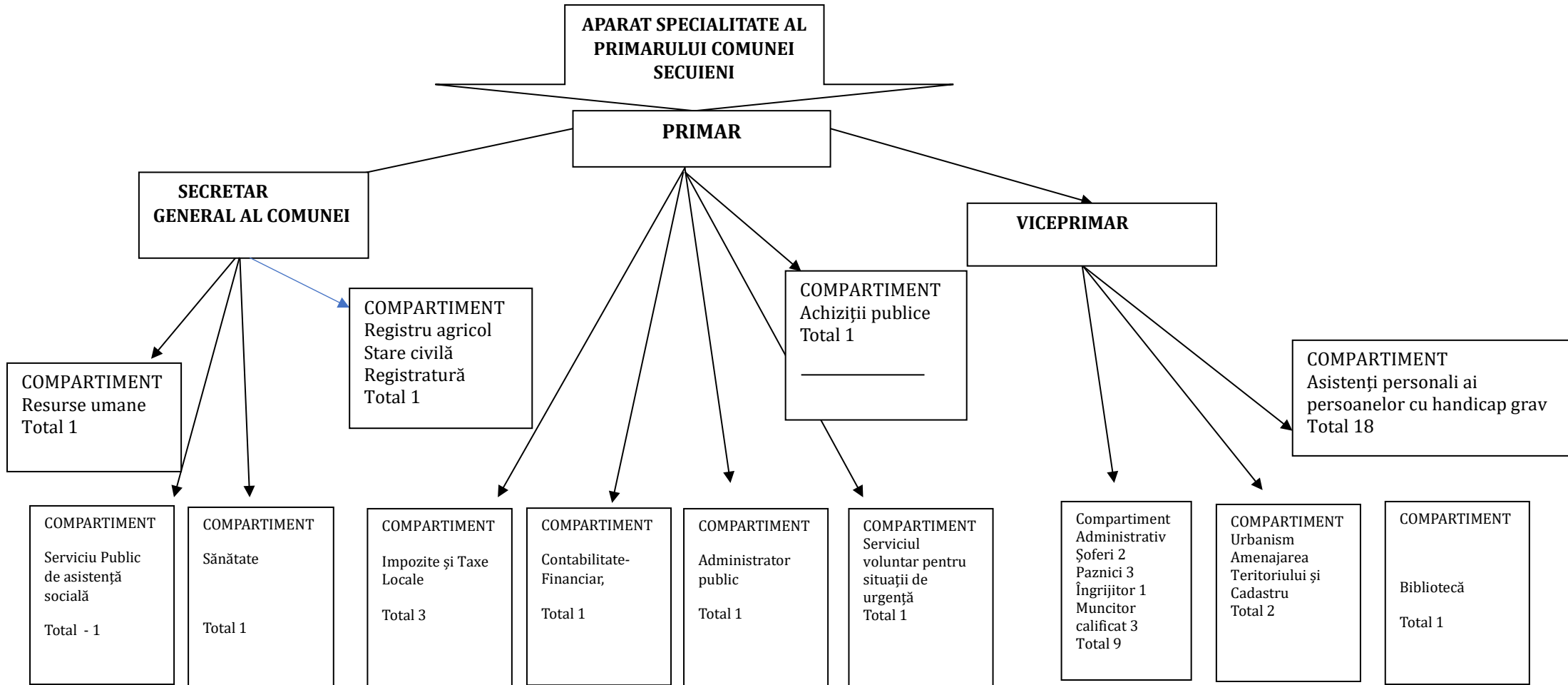
| | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|----|--|---|
| 21. | Barbu Vasile Valerică | | | | | | | | | | Şofer microbuz şcolar | I | M | | 3 |
| 22. | Gavril Florin | | | | | | | | | | Muncitor calificat | I | M | | 5 |
| 23. | VACANT | | | | | | | | | | Muncitor calificat operator buldoexcava tor şi autogreder | I | M | | |
| COMPARTIMENT SERVICIUL SITUATII DE URGENTA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24. | Vacant | | | | | | | | | | Sef. Serv. | | M | | 5 |
| COMPARTIMENT BIBLIOTECA | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25. | Lupeş Paula- Alice | | | | | | | | | | Bibliotecar | 2 | S | | 1 |
| COMPARTIMENT SĂNĂTATE | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26. | Bontaş Iuliana Mirela | | | | | | | | | | Asistent medical comunitar | | PM | | 2 |
| COMPARTIMENT ASISTENŢI PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP GRAV | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27. | Baratu Mariana | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 28. | Cotun Gheorghe | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 29. | Ghimpu Niculina | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 30. | Ghimpu Petronela- Ancuţa | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 31. | Grosu Ana- Doina | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 32. | Grosu Elena- Georgiana | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------|--|---|--|--|
| 33. | Hociung Carmen- Nicoleta | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 34. | Moldovanu Florin-Doru | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 35. | Niță Teodora- Monica | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 36. | Samson Dorina | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 37. | Samson Liliana | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 38. | Borcilă Ioan | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 39. | Ghimpu Mihaela- Ramona | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 40. | Săndoi Georgiana- Mădălina | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 41. | Staicu Elena | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 42. | Zamfiroi Lăcrămioara- Petronela | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 43. | VACANT | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |
| 44. | VACANT | | | | | | | | | | Asistent personal | | M | | |

PRIMAR,
Dorin MIHAI

| | |
|---|----|
| NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE | 10 |
| NR. TOTAL FUNCTII PUBLICE DE CONDUCERE | 1 |
| NR. TOTAL DE FUNCTII PUBLICE DE EXECUTIE | 9 |
| NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE CONDUCERE | 1 |
| NR. TOTAL FUNCTII CONTRACTUALE DE EXECUTIE | 33 |
| NUMAR TOTAL DE FUNCTII IN INSTITUTIE | 44 |

ORGANIGRAMA



PRIMAR,
Dorin MIHAI

